УТВЕРЖДАЮ

Председатель МГС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Шаккалиев А. А.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МЕЖГОСУДАРСТВЕННОМ   
ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ  
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ**

**МТК 226 «Мясо и мясная продукция»**

**(МТК 226)**

Москва

2019

Оглавление

[1. Общие вопросы 3](#_Toc536112197)

[2. Задачи и функции 4](#_Toc536112198)

[3. Обязанности 6](#_Toc536112199)

[4. Права 8](#_Toc536112200)

[Приложение 1 12](#_Toc536112201)

[Приложение 2 15](#_Toc536112202)

# 1. Общие вопросы

1.1. Межгосударственный технический комитет по стандартизации МТК 226 «Мясо и мясная продукция» (МТК 226) является формой сотрудничества заинтересованных государств при проведении работ по межгосударственной стандартизации в следующей сфере деятельности: коды по Межгосударственному классификатору стандартов МК (ИСО/ИНФКО МКС): 67.120 Мясо, мясные продукты и другие животные продукты; 67.120.10 Мясо и мясные продукты; 67.120.01 Животные продукты в целом; 67.120.99 Животные продукты прочие; 07.080 Биология. Ботаника. Зоология; 65.020.30 Животноводство и селекция животных.

1.2. Решение о создании МТК 226 принято Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 4-93 от 21.10.1993).

Согласно протоколу 55-го заседания МГС (от 28.06.2019 №55-2019) МТК 122 «Племенное дело в животноводстве» присоединено по области деятельности к МТК 226 «Мясо и мясная продукция» с ведением секретариата объединенного МТК 226 на базе - Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр пищевых систем им. В.М. Горбатова» РАН (ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В. М. Горбатова»РАН).

Состав МТК 226 приведен в приложении 1.

Назначены:

- председатель МТК 226 – Лисицын Андрей Борисович – научный руководитель ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В. М. Горбатова» РАН;

- заместитель председателя МТК 226 – Кузнецова Оксана Александровна – директор ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем

им. В. М. Горбатова»РАН;

- заместитель председателя МТК 226 – Семенова Анастасия Артуровна – заместитель директора ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем

им. В. М. Горбатова»РАН;

- ответственный секретарь МТК 226 – Утьянов Дмитрий Александрович – младший научный сотрудник ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В. М. Горбатова» РАН.

1.3. Методическое руководство работой МТК 226 и контроль за его деятельностью осуществляют Бюро по стандартам МГС и национальный орган по стандартизации Российской Федерации (Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии).

1.4. Работой МТК 226 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат МТК 226.

1.5. Ведение секретариата МТК поручено Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный научный центр пищевых систем им. В.М. Горбатова» (ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В.М. Горбатова» РАН) которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании МТК 226.

1.6. Для переписки МТК 226 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов, который приведен в приложении 2. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель МТК 226, его заместители и ответственный секретарь МТК 226.

1.7. В своей деятельности МТК 226 руководствуется ГОСТ 1.0, ГОСТ 1.2, ГОСТ 1.4, другими основополагающими межгосударственными стандартами, правилами и рекомендациями по межгосударственной стандартизации, решениями Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации, которые распространяются на деятельность межгосударственных технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.8. МТК 226 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном (путем голосования в АИС МГС или по переписке в Интернете) режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ 1.4—2015 (подраздел 7.5 и приложение В).

1.9. Решения об изменении области деятельности МТК 226, об изменении структуры и состава МТК 226, в том числе об изменении статуса членов МТК 226, приеме новых членов МТК 226 или исключении членов МТК 226 из состава комитета принимает Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации на основании заявлений национальных органов по стандартизации заинтересованных государств или предложений председателя МТК 226.

1.10. Решение о начале реорганизации или расформировании МТК 226 может быть принято на заседании комитета, а окончательное решение о реорганизации или расформировании МТК 226 – Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации.

# 2. Задачи и функции

2.1. МТК 226 решает основные задачи, установленные ГОСТ 1.4-2015 пункт 4.2.1:

- подготовка предложений в программу работ по межгосударственной стандартизации в части закрепленной за МТК 226 области деятельности и объектов стандартизации;

- рассмотрение предложений по применению международных, региональных и национальных стандартов на межгосударственном уровне в закрепленной за МТК 226 области деятельности;

- организация разработки межгосударственных стандартов и обновления действующих стандартов;

- рассмотрение проектов межгосударственных стандартов и проектов изменений к межгосударственным стандартам, а также представление их на принятие в порядке, установленным в ГОСТ 1.2;

- участие в работах, проводимых аналогичными техническими комитетами (подкомитетами) международных организаций по стандартизации;

- формирование и ведение фонда официальных изданий межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 226;

- периодическая проверка закрепленных за МТК 226 межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

- рассмотрение предложений об отмене межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 226, а также случаев одностороннего прекращения применения межгосударственных стандартов в государствах - участниках Соглашения;

- рассмотрение проектов международных стандартов в закрепленной за МТК 226 области деятельности и подготовка единой позиции государств - членов МТК при голосовании по данным проектам;

- рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 226;

- сотрудничество с МТК в смежных областях деятельности с целью проведения совместных работ по межгосударственной и международной стандартизации или координации этих работ.

2.2 Кроме основных задач МТК 226 решает также следующие задачи:

1) Участие в формировании программы работ по межгосударственной стандартизации:

- МТК 226 готовит предложения по включению в программу работ по межгосударственной стандартизации тем, которые относятся к закрепленной за МТК 226 областью деятельности;

- Секретариат МТК 226 проверяет появление новых публикаций или изменений международных и европейских стандартов, на основе которых ранее были разработаны межгосударственные стандарты, закрепленные за данным МТК, и направляет полномочным представителям соответствующую информацию для формирования предложений в программу.

# 3. Обязанности

3.1. Председатель МТК 226 выполняет функции, установленные ГОСТ 1.4-2015 пункт 7.2.1:

- вырабатывает стратегию деятельности МТК 226 и представляет МТК 226 в МГС, национальных органах, государственных органах власти, других МТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации и их технических комитетах, а также проводит заседания МТК 226.

3.2. Заместитель председателя МТК 226 выполняет функции, делегированные ему председателем комитета, а в его отсутствие выполняет функции председателя МТК 226.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат МТК 226 выполняют следующие функции, установленные ГОСТ 1.4-2015 (Приложение А):

- подготовка перспективной программы работы МТК 226 и обеспечение ее реализации, а при необходимости - проведение обновления этой программы;

- формирование программы работ по межгосударственной стандартизации по тематике, закрепленной за МТК 226, на основе предложений членов МТК 226 и национальных органов других государств;

- организация разработки межгосударственных стандартов и изменений к ним;

- формирование и ведение фонда закрепленных за МТК 226 межгосударственных стандартов;

- организация и проведение заседаний МТК 226 (очных или заочных), а также оформление протоколов этих заседаний;

- координация работы МПК и рабочих групп, созданных в МТК 226;

- подготовка годового отчета о работе МТК 226;

- размещение информации, касающейся деятельности МТК 226, в портале МТК на сайте МГС в Интернете;

- информационное и консультационное обеспечение полномочных представителей членов МТК 226 по методологии стандартизации;

- надзор за выполнением полномочными представителями полноправных членов МТК 226 своих обязанностей, установленных в положении о МТК 226 , а в случае их невыполнения - принятие мер;

- ведение переписки от имени МТК 226.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат МТК 226, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Председатель МТК 226, заместитель председателя и ответственный секретарь МТК 226 должны учитывать в своей работе интересы всех государств − членов МТК 226.

3.5. Полномочные представители полноправных членов МТК 226 обязаны:

- участвовать во всех заседаниях МТК 226;

- участвовать в голосовании по проведению заседания МТК 226;

- рассматривать проекты межгосударственных и международных стандартов и проекты изменений к ним и готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

- рассматривать предложения об отмене закрепленных за МТК 226 межгосударственных стандартов;

- участвовать в голосовании по проектам межгосударственных стандартов и проектам изменений к ним, а также по предложениям МТК 226 в программу работ по межгосударственной стандартизации перед представлением их в Бюро по стандартам МГС;

- участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных стандартов для подготовки единой позиции государств – полноправных членов МТК 226;

- оперативно сообщать в секретариат МТК 226 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.6. Для полномочных представителей членов МТК 226 в статусе наблюдателей обязательства не устанавливаются, за исключением обязательства оперативно сообщать в секретариат МТК 226 об изменении своих реквизитов.

# 4. Права

4.1. Полномочные представители полноправных членов МТК 226 имеют право:

а) участвовать во всех работах, проводимых МТК 226;

б) получать для рассмотрения проекты стандартов и изменений и давать на них отзывы;

в) участвовать в обсуждении проектов стандартов и изменений, предложений об отмене закрепленных за МТК 226 стандартов и прочих предложений, которые рассматривает МТК 226 в соответствии с ГОСТ 1.4—2015, организационных и иных вопросов на заседании МТК (в очном или заочном режимах);

г) голосовать по проектам стандартов и изменений, рассматриваемым МТК 226 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы МТК 226;

д) воздерживаться при голосовании по указанным проектам в случае незаинтересованности в их применении;

е) давать предложения о разработке и обновлению межгосударственных стандартов, а также предложения по отмене закрепленных за МТК 226 межгосударственных стандартов;

ж) предложить секретариату МТК 226 провести голосование по созыву заседания МТК 226 для решения организационного вопроса, а в случае, когда секретариат, председатель и (или) ответственный секретарь МТК не выполняют свои обязанности и (или) нарушают правила, установленные в положении о данном МТК, обратиться в Бюро по стандартам МГС с заявлением о необходимости принятия мер по обеспечению надлежащей работы комитета;

и) подать апелляцию на неправомочное решение МТК 226, если решение МТК по проекту межгосударственного стандарта (проекту изменения) было принято с нарушением установленных в ГОСТ 1.2 правил;

к) на доступ к АИС МГС и порталу МТК на WEB-сайте МГС (http:www.easc.org.by);

л) получать от секретариата МТК 226 информационные материалы.

4.2. Полномочные представители членов МТК 226 в статусе наблюдателей имеют право:

а) участвовать во всех работах, проводимых МТК 226;

б) получать для рассмотрения проекты стандартов и изменений и давать на них отзывы;

в) участвовать в обсуждении проектов стандартов и изменений, предложений об отмене закрепленных за МТК 226 стандартов и прочих предложений, которые рассматривает МТК 226 в соответствии с ГОСТ 1.4—2015, организационных и иных вопросов на заседании МТК (в очном или заочном режимах);

г) давать предложения о разработке и обновлению межгосударственных стандартов, а также предложения по отмене закрепленных за МТК 226 межгосударственных стандартов;

д) подать апелляцию на неправомочное решение МТК 226, если решение МТК по проекту межгосударственного стандарта (проекту изменения) было принято с нарушением установленных в ГОСТ 1.2 правил;

е) получать от секретариата МТК 226 информационные материалы.

4.3. Национальные органы по стандартизации членов МТК 226 имеют право:

- изменить статус полноправного члена МТК 226 на наблюдателя;

- изменить статус наблюдателя на полноправного члена МТК 226;

- выйти из состава МТК 226.

4.4. Председатель МТК 226 и ответственный секретарь комитета имеют право:

- представлять МТК 226 в национальных органах по стандартизации, государственных органах власти, других МТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации и их технических комитетах, иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

- организовать проведение очередного заседания МТК 226;

- созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание МТК 226 или провести его заочно;

- выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, по принятию новых членов МТК 226, по исключению членов МТК 226, не выполняющих свои обязанности;

- отказаться от исполнения обязанностей председателя МТК 226 или ответственного секретаря комитета.

4.5. Председатель МТК 226 имеет право сформировать рабочую группу для совместной разработки и (или) обновления межгосударственных стандартов в случае необходимости срочного решения данной задачи.

4.6. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат МТК 226, имеет председатель МТК 226 или уполномоченное председателем МТК 226 лицо.

Председатель МТК 226

«Мясо и мясная продукция»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Лисицын А. Б.

Ответственный секретарь МТК 226

«Мясо и мясная продукция»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Утьянов Д. А.

# Приложение 1

СОСТАВ

Межгосударственного технического комитета по стандартизации 226 «Мясо и мясная продукция» (МТК 226)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Страна | Статус | Представитель (ФИО, организация, контакты) |
| 1 | Российская Федерация  (RU) | Полноправный член, ведение секретариата МТК 226 | Лисицын Андрей Борисович – Председатель МТК 226, научный руководитель ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В.М. Горбатова» РАН  Кузнецова Оксана Александровна – Заместитель председателя МТК 226, врио директора ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В.М. Горбатова» РАН  Семенова Анастасия Артуровна – Заместитель председателя МТК 226, заместитель директора по научной работе ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В.М. Горбатова» РАН  Утьянов Дмитрий Александрович – Ответственный секретарь МТК 226, м.н.с. ФГБНУ «ФНЦ пищевых систем им. В.М. Горбатова» РАН |
| 2 | Республика Армения (AM) | Полноправный член | Григорян Карина Мартыновна, к.б.н., специалист по пищевой микробиологии , руководитель ТК по мясу и мясным продуктам при  ЗАО «Национальный институт стандартов»  Назарян Геворг, заместитель директора ЗАО «Национальный институт стандартов» |
| 3 | Республика Беларусь (BY) | Полноправный член | Янов Павел Владимирович, начальник управления мясной и молочной промышленности Минсельхозпрода Республики Беларусь  Гришкевич Оксана Александровна, начальник управления технического нормирования и стандартизации Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь |
| 4 | Республика Киргизия (KG) | Наблюдатель | Федотова Сусанна Рубеновна, председатель ТК 02 «Пищевая продукция, продукция сельскохозяйственного производства и продукты ее переработки», директор ОсОО «Агротехпроект ТК 02»  Мамытов Муканбеткалый Шамакович, Президент Ассоциации фермеров Нарынской области по животноводству |
| 5 | Республика Казахстан (KZ) | Полноправный член | Узаков Ясин Маликович, Председатель ПК 5 «Мясо и мясопродукты» ТК № 67 «Технологии и пищевые продукты нового поколения», профессор кафедры «Технология продовольственных продуктов» факультета Пищевых производств Алматинского технологического университета  Макангали Кадыржан Конысбайулы, член ПК 5 «Мясо и мясопродукты» ТК № 67 «Технологии и пищевые продукты нового поколения», PhD доктор, Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина (г.Астана, Республика Казахстан) |
| 6 | Республика Молдова (MD) | Наблюдатель | Агафонова Инна Николаевна, главный специалист Департамента стандартизации «Институт стандартизации Молдовы» |
| 7 | Республика Таджикистан (TJ) | Наблюдатель | Султонов Исмоншо Авгономич, начальник отдела государственного надзора за соблюдение требований технических регламентов и нормативно-технических документов в агропромышленном комплексе Таджикстандарта |
| 8 | Республика Украина (UA) | Наблюдатель | Войцеховская Любовь Иустимовна, председатель подкомитета 140 «Мясо и мясная продукция», зав. отделом технологии мясных продуктов Института продовольственных ресурсов Национальной академии аграрных наук Украины |
| 9 | Республика Узбекистан (UZ) | Полноправный член | Абдуллаева Васила Тахировна, начальник Лаборатории ГП РЦИС, Агентство «Узстандарт»  Усманалиев Камил, Главный специалист ХК «Узбекозиковкатхолдинг» |

# Приложение 2

Бланк МТК 226 «Мясо и мясная продукция»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vniimp4b&w  Межгосударственный технический комитет  по стандартизации  (МТК 226)  «Мясо и мясная продукция»  109316, Москва, ул. Талалихина, 26  Телефон: 676-95-11 Факс: 676-95-51  **E-mail: tc226@**[**fncps.ru**](mailto:vniimp@inbox.ru) | | | |  |  |
|  | | № |  |  |  |
| На № |  | | |  |  |